

Localizar a un empleado

“ **Necesitas:** Empleados — ver.

El listado de empleados

El listado muestra el personal de la marca en la que estás y dentro de tu scope. Busca por nombre o identificador; si la persona existe y es visible para ti, aparece.

“ Que alguien no salga en el listado suele ser scope y no una ficha inexistente. Un usuario delimitado a una marca no ve al personal de otra aunque la ficha exista. Revisa [Cómo funciona el scope en la práctica](#) antes de crear un duplicado.

Crear un empleado duplicado porque el original no era visible es el error más caro de esta área: parte su histórico en dos fichas.

La ficha del empleado

Al abrir a alguien ves sus datos y, **si es repartidor, su configuración de repartidor al lado**.

Esa combinación es lo valioso. De un repartidor puedes ver en un solo sitio quién es, a qué hub pertenece y cómo lo trata el dispatcher, en vez de reconciliar dos pantallas.

En quien no reparte, la sección de repartidor simplemente no aparece.

Hubs

Los hubs disponibles de la marca se pueden listar con independencia de un empleado concreto. Úsalo para comprobar la estructura de hubs antes de asignar a alguien, sobre todo si los nombres se parecen.

Qué revisar en una ficha

Si buscas	Dónde
¿Está en la operación correcta?	Su hub
¿Puede repartir?	La configuración de repartidor de la ficha
¿Puede entrar?	Sus roles — Gestionar roles desde la consola — y su contraseña
¿Por qué el dispatcher no lo usa?	Tipo de repartidor y disponibilidad, más Clasificación y prioridad de repartidores

Páginas relacionadas

- [Editar un empleado](#) — cambiar lo que has encontrado
- [Empleados externos](#) — añadir un repartidor contratado
- [Importar y exportar empleados](#) — trabajar en bloque