

Moverte por la consola

“ **Dirigido a:** quien se orienta en la consola por primera vez.

Las áreas

La consola se organiza por lo que haces, no por qué equipo lo gestiona.

Área	Qué haces ahí	Capítulo
Hub	Operar pedidos en vivo: asignar, cancelar, registrar incidencias	El Hub: qué es y quién puede hacer qué
Reparto	Configurar cómo se asignan los pedidos: zonas, transportistas, tiendas, dispatcher	Qué hace el dispatcher
Marketing	Emitir promociones, vouchers, suscripciones, saldo de monedero	Marketing: las cinco áreas
CMS	Mantener el contenido que ve el cliente y el árbol de reclamaciones	CMS: qué cubre
Informes	Leer datos de rendimiento	Informes y Métricas: cuál usar
Métricas	Investigar un pedido concreto	Logs y líneas temporales de pedidos
Empleados	Mantener fichas de personal y repartidores	Empleados: qué cubre esta área
Roles	Decidir quién puede hacer y ver qué	Roles y scope: las dos ideas

No verás todas. El menú refleja lo que permiten tus roles — ver [Qué puedes ver, y por qué](#).

Marcas

Si tu empresa opera más de una marca, casi todas las pantallas trabajan **con una marca cada vez** y ofrecen un selector. Con una sola marca, el selector normalmente no aparece.

Esto importa más de lo que parece:

- Los datos son por marca. Un informe, un listado de empleados, una promoción: todo delimitado a la marca en la que estás.
- **Cambiar de marca cambia lo que estás editando.** Crear una promoción en la marca equivocada es fácil y no siempre evidente después.

Comprueba el selector antes de crear o cambiar nada.

En vivo frente a histórico

Una distinción que se repite en toda la consola, y elegir mal es lo que más tiempo hace perder:

Quieres...	Ve a
Actuar sobre algo que está pasando	Hub
Entender algo que ya pasó	Métricas
Ver cómo fue un periodo	Informes
Cambiar cómo se comportará	Reparto, Marketing, CMS

Idioma

La consola está disponible en más de un idioma, y la documentación existe en paralelo: cada página tiene su gemela en el otro idioma.

Ten en cuenta que el idioma del **contenido** es distinto del idioma de la **interfaz**. Los banners y documentos se guardan por idioma y hay que rellenar cada uno — ver [Recursos y fuentes](#).

Dos páginas que conviene guardar

- [Glosario](#) — qué significan aquí marca, fuente, scope, hub y fecha de negocio.
- [Preguntas frecuentes](#) — las dudas que aparecen en todas las áreas.

Cuando una pantalla no está

Un área que falta en tu menú es casi siempre un permiso, no un fallo. [Qué puedes ver, y por qué](#) explica cómo distinguirlo y quién puede cambiarlo.
