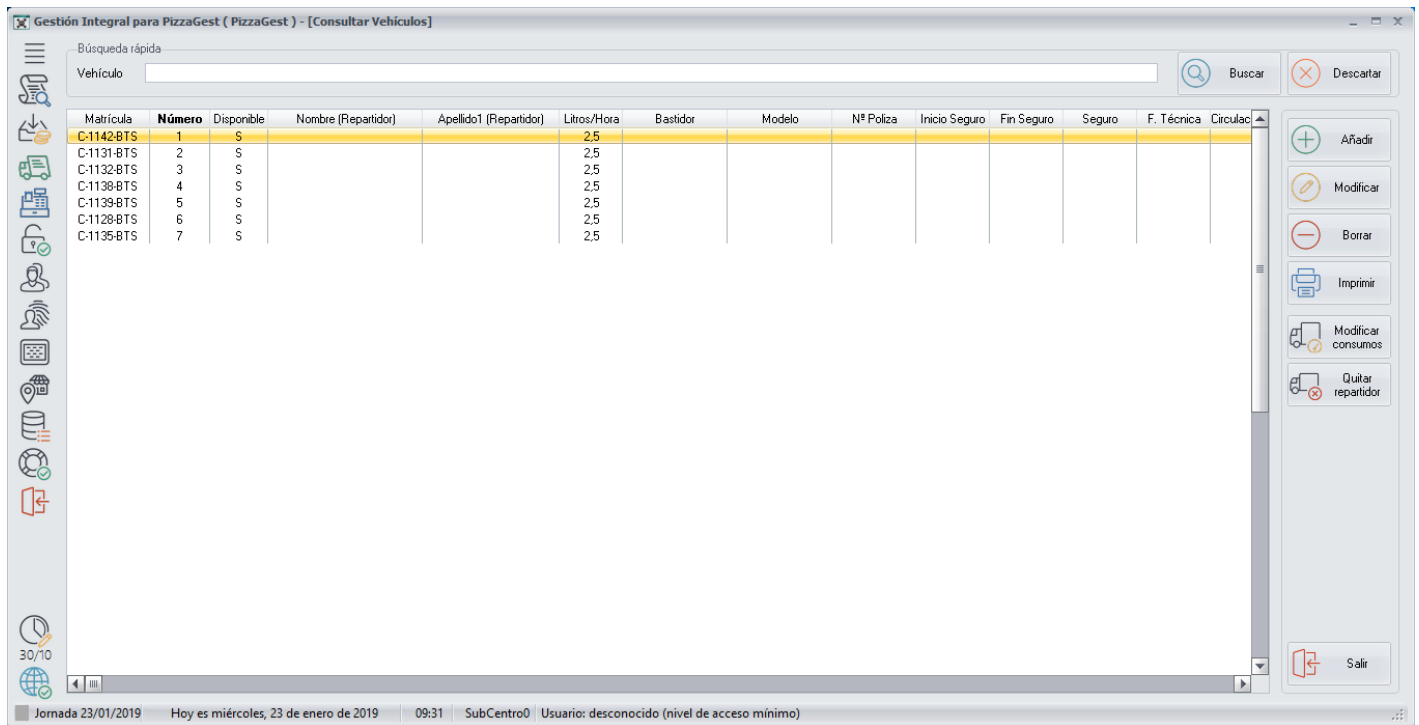


Vehículos

Una vez hayamos accedido desde el Menú **Empleados->Vehículos** aparecerá una pantalla como la que podemos ver a continuación:



Podemos hacer una búsqueda rápida del vehículo, desde la línea superior, escribiendo la matrícula del vehículo y pulsando **Buscar**.

En caso de que hayamos hecho una búsqueda rápida por la matrícula del vehículo, podemos volver a ver todos los vehículos, pulsando el botón **Descartar**.

En la parte central veremos una lista con todos los vehículos creados, en los que aparecerán todos los detalles del vehículo que hayamos escrito al **Añadir/Modificar** un vehículo, excepto el nombre y apellido del repartidor.

Para que aparezcan los datos del repartidor en cada vehículo, debemos asignar un vehículo al repartidor desde la pantalla **Asignación de Vehículos**

En la parte derecha tenemos varios botones que nos permiten realizar distintas funciones:

Añadir/Modificar o **Borrar** vehículos.

Imprimir: Nos sacará un **Informe** de la lista completa de vehículos.

Modificar consumos: Nos permite modificar el consumo de litros por hora, del vehículo seleccionado.

Quitar repartidor: Si el vehículo tiene algún repartidor asignado, al pulsar este botón desasignaremos al repartidor y el vehículo quedará sin ningún repartidor asignado.

Created 2026-09-09 20:21:46 UTC by Fran Sanchis

Updated 2026-09-10 15:16:36 UTC by Fran Sanchis