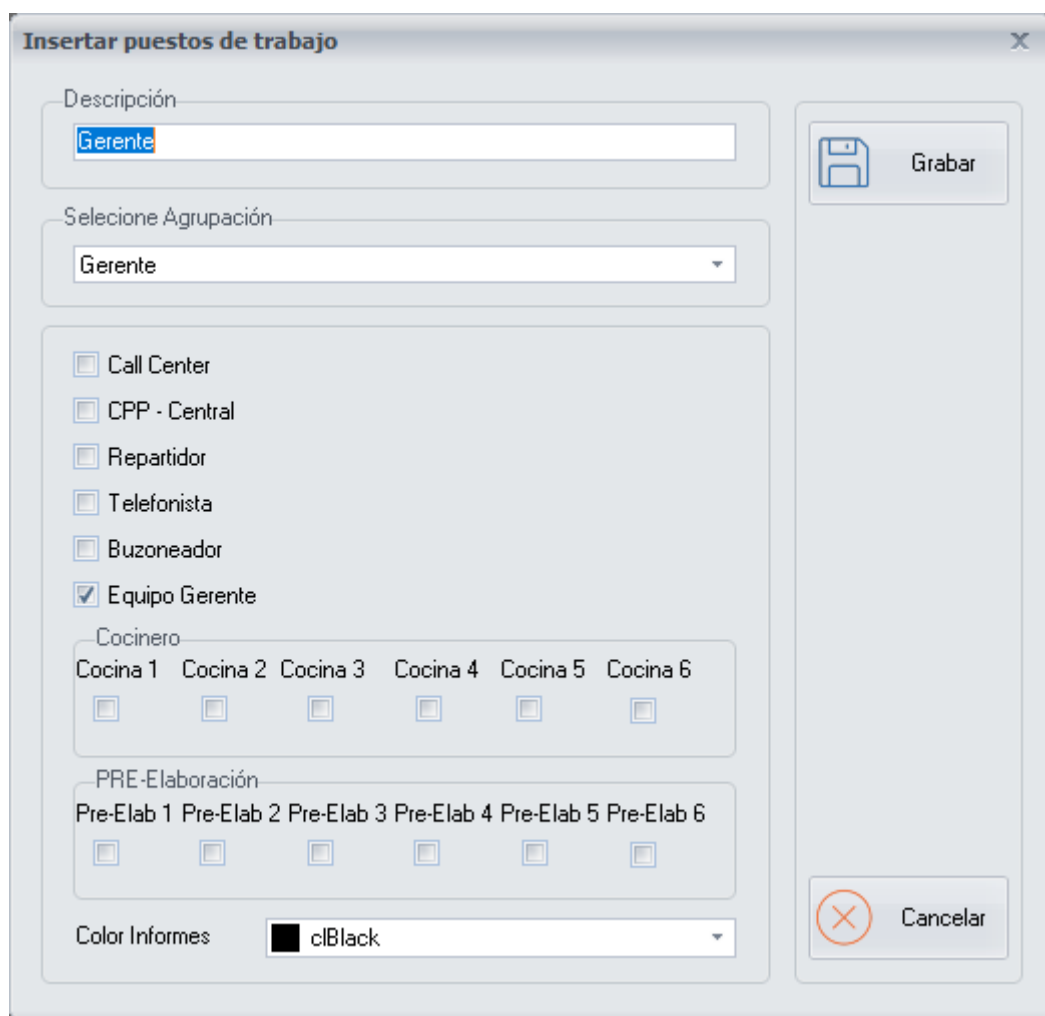


Añadir/Modificar puestos de trabajo

Una vez hayamos pulsado en el botón **Añadir o Modificar** desde la pantalla [Puestos de trabajo](#) nos aparecerá una pantalla, como la que podemos ver a continuación:



The screenshot shows a dialog box titled "Insertar puestos de trabajo" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains several input fields and checkboxes:

- Descripción:** A text input field containing the word "Gerente".
- Seleccione Agrupación:** A dropdown menu with "Gerente" selected.
- Checkboxes:** A list of checkboxes for different job types: Call Center, CPP - Central, Repartidor, Telefonista, Buzoneador, and Equipo Gerente (which is checked).
- Cocinero:** A section with six checkboxes labeled "Cocina 1" through "Cocina 6", all of which are unchecked.
- PRE-Elaboración:** A section with six checkboxes labeled "Pre-Elab 1" through "Pre-Elab 6", all of which are unchecked.
- Color Informes:** A dropdown menu showing a black color swatch and the text "clBlack".
- Buttons:** On the right side, there are two buttons: "Grabar" (with a floppy disk icon) and "Cancelar" (with a red X icon).

En esta pantalla debemos rellenar los siguientes campos:

Descripción: Escribiremos una descripción del puesto de trabajo.

Seleccionar agrupación: Elegiremos una agrupación, de las que hayamos creado desde la pantalla [Agrupación de puestos de trabajo](#)

Debemos marcar al equipo o equipos que pertenece el puesto de trabajo:

Call Center: Ejercerá su puesto de trabajo en un Call-Center, en recepción y emisión de llamadas.

CPP-Central: Ejercerá sus funciones en un obrador o fábrica donde se preparan productos como masas y salsas, que luego son vendidas a otras tiendas o franquicias.

Repartidor: Realizará la función de repartir los pedidos a domicilio y aparecerá en la lista de repartidores en la pantalla [Pedidos a Domicilio](#)

Telefonista: Se encargará de coger los pedidos que realicen los clientes para Domicilio y Recoger, y aparecerá en la lista de trabajadores en la pantalla [Pedidos](#)

Buzoneador: Realizará la función de repartir cupones o folletos en los buzones de clientes potenciales.

Equipo Gerente: Pertenecerá al equipo de gerencia.

En caso de que el puesto de trabajo se realice en Cocina, marcaremos los **números de Cocina** que pueda ocupar, así como los **números de puestos de Pre-elaboración** que pueda ocupar si corresponde con el puesto de trabajo.

Además podemos elegir de que **color** o [Leyenda](#) queremos que salga representado en la [Preparación de Horarios](#) el puestos de trabajo creado.

El botón **Cancelar**, nos permite salir sin hacer ningún cambio.