

Configuración de las impresoras

Una vez hayamos accedido con nuestro usuario y contraseña desde la pantalla [Acceso a Configuración de las impresoras](#) aparecerá una pantalla como la que podemos ver a continuación:

The screenshot shows a window titled "Configuración de las impresoras" with a close button (X) in the top right corner. The window is divided into several sections for configuring printer settings.

- Zona:** A dropdown menu set to "Cocina 1".
- Número de copias a imprimir:** A text input field with the value "1".
- Checkboxes:**
 - ☐ No imprimir la receta completa, solo los cambios
 - ☐ Solo imprimir los ingredientes cambiados en la pegatina
 - ☒ Imprimir pegatina con los productos que no van a cocina
 - ☐ Zumbador al imprimir un ticket (apertura de cajón)
 - ☒ No imprimir hasta preasignación o al pasar (minutos) 10
- Tipo de Corte:** Radio buttons for "1 punto o total" (selected) and "3 puntos o parcial".
- Formato:** Radio buttons for "Ticket por producto" and "Ticket por comanda" (selected).
- SubZona:** A dropdown menu set to "Primaria".
- Conexión:** Radio buttons for "Compartida" and "Local / IP" (selected).
 - Nombre Equipo en Red:** A text input field.
 - Nombre de la Impresora:** A text input field with the value "COCINA".
- Pág. Caracteres:** A dropdown menu set to "Ansi437".
- Tipo Filtrado:** Radio buttons for "Copia con filtro" (selected), "Todo por Primaria", "Todo por Secundaria", and "Alternancia".
- Filtrado por ámbito:** A grid of checkboxes for different areas: Local, Llevar, Recoger, Domicilio, TPV Servidor, TPV Domicilio, Web/CallCenter (checked), Mesa, Barra, Terraza, Termina, and TPV / PDA. Each has "Min." and "Max." input fields.
- Repeat at zone:** A list of checkboxes for "Repeat at zone 1" through "Repeat at zone 8".
- Checkboxes (bottom left):**
 - ☒ No imprimir la repetición si no hay productos de esa impresora
 - ☒ Imprimir la dirección de los clientes de domicilio en los tickets de cocina
 - ☐ Imprimir el número de comensales
 - ☐ Imprimir los ingredientes en letra pequeña
 - ☐ Imprimir de forma inmediata sin considerar la hora de entrega
 - ☐ Conexión por Terminal Server
- Tipografía permitida:** Checkboxes for "Forzar letras altas" (checked), "Letras grandes" (checked), and "Letras en negrita" (checked).
- Modo:** Radio buttons for "Tickets de cocina" (selected), "Pegatinas caja", "Entrega", and "Elaboración".
- Imprimir la hora de:** Radio buttons for "Entrega" and "Elaboración".
- SubCentro:** Radio buttons for "0" (selected), "1", and "2".
- Language Selection:** A list box showing "Spanish (Spain, International Sort)" (selected), "English (United States)", and "Catalan (Catalan)".
- Buttons:** "Grabar Sub/Zona" (top right), "Aceptar" (green checkmark, top right), and "Cancelar" (red X, bottom right).

Desde esta pantalla, configuraremos las opciones de la impresora de cada Zona de Cocina.

En primer lugar tendremos que elegir desde el desplegable, la **Zona** que vamos a configurar, ya que todos los cambios que hagamos solo afectarán a la zona seleccionada.

Una vez hayamos escogido la zona correspondiente, podemos configurar las siguientes opciones:

Número de copias a imprimir: Aquí anotaremos el número de tickets que queremos que imprima la impresora que hayamos configurado en la zona correspondiente.

No imprimir la receta completa, solo los cambios: Si marcamos esta opción, en el ticket de cocina no aparecerán todos los ingredientes que formen parte de la [Receta](#) de cada [Artículo de Venta](#), y solo aparecerán los cambios que realicemos. Aparecerán los ingredientes extra y en caso de que quitemos algún ingrediente que forme parte de la receta también nos aparecerá en el ticket.

Solo imprimir los ingredientes cambiados en la pegatina: Si disponemos de una impresora de pegatinas **Zebra**, podemos marcar esta opción para que solo en la impresora de pegatinas aparezcan los cambios que realicemos en los ingredientes que formen parte de la [Receta](#). Hay que tener en cuenta que si marcamos la opción anterior, esta opción ya aparecerá marcada por defecto.

Imprimir pegatina con los productos que no van a cocina: Si disponemos de una impresora de pegatinas **Zebra**, podemos marcar esta opción para que solo en la impresora de pegatinas aparezcan los [Artículo de Venta](#) que pertenezcan a una Familia que tenga seleccionada la opción **Ninguna** en el apartado **Impresora para los tickets de LOCAL** o en **Impresora para los tickets de DOMICILIO** en la pantalla [Añadir/Modificar Familias](#), o los [Artículo de Venta](#) que tengan seleccionada la opción **Ninguna** en el apartado **Impresora para los tickets de LOCAL** o en **Impresora para los tickets de DOMICILIO** en la pantalla [Añadir/Modificar Artículos de Venta](#). Esta opción nos puede ser útil para que en los pedidos de tipo Domicilio, se imprima una pegatina para el repartidor de los productos que no van a cocina, para que los prepare en cada pedido.

Zumbador al imprimir un ticket (apertura de cajón): Si marcamos esta opción y disponemos de un zumbador conectado a la impresora de cocina, cada vez que se imprima un ticket de cocina se escuchara un pitido para avisar al servicio de cocina que ha salido un ticket.

No imprimir hasta preasignación o al pasar (minutos): Si marcamos esta opción, disponemos de página web y estamos usando la aplicación para los repartidores [PizzaGest Delivery](#), el ticket de cocina de los pedidos a Domicilio, no se imprimirá hasta que el pedido no esté preasignado a un repartidor desde la aplicación para los repartidores o pasen los minutos que anotemos en el campo que aparece al lado de esta opción. Si marcamos esta opción y no anotamos ningún número de minutos, se anotarán por defecto 10 minutos.

-Tipo de Corte-

1 punto o total: Si elegimos esta opción, el ticket de cocina se cortará totalmente.

3 puntos o parcial: Si elegimos esta opción, el ticket de cocina se cortará parcialmente, y tendremos que arrancarlo al cogerlo de la impresora.

-Formato-

Ticket por producto: Si marcamos esta opción, se imprimirá un ticket por cada producto que aparezca en el pedido.

Ticket por comanda: Si marcamos esta opción, se imprimirá un solo ticket con la comanda completa.

A continuación, podemos elegir entre tres **SubZonas** en las que podemos configurar una impresora distinta para cada SubZona, dentro de la misma Zona de Cocina.

Primaria: Si solo tenemos una impresora en la Zona de Cocina, configuraremos esta impresora para que imprima los tickets de cocina en la SubZona Primaria.

Secundaria: En caso de que tengamos dos impresoras en la misma Zona de Cocina, a parte de la impresora Primaria, también podemos configurar una segunda impresora en la SubZona Secundaria.

Pegatina: Si disponemos de una impresora de pegatinas **Zebra**, podemos configurar esta impresora en la SubZona Pegatina.

En cualquiera de las tres SubZonas que tengamos seleccionada, configuraremos la impresora de la misma forma:

Conexión:

Compartida: Marcaremos esta opción, si la impresora esta compartida por otro equipo, y necesitamos acceder a la impresora desde otro ordenador.

Local/IP: Activaremos esta opción si la impresora esta instalada en este equipo o se trata de una impresora de red. En definitiva, siempre que no haya que acceder a la impresora desde otro ordenador, tendremos que marcar esta opción.

Nombre de Equipo en la Red: Si la impresora es Compartida, en este campo tenemos que anotar el nombre del equipo en el que está instalada la impresora, desde el cual accederemos a la impresora.

Nombre de la impresora: Independientemente de si la impresora es Compartida o Local/IP, en este campo anotaremos el nombre de la impresora que usaremos para la SubZona que hayamos elegido.

Página Caracteres: En este desplegable elegiremos el código de caracteres correspondiente con el que queremos que la impresora funcione, dependiendo de los símbolos que tengamos que imprimir y el idioma.

En las SubZonas Primaria y Secundaria, podemos elegir el **Tipo de filtrado**:

Copia con filtro: Si marcamos esta opción y disponemos de varias plantas en nuestra tienda o varios puntos en los que queremos que salgan los tickets de cocina, podremos filtrar los pedidos en dos puntos de impresión (**SubZona Primaria y SubZona Secundaria**) por cada Zona de Cocina, desde el apartado **Filtrado por ámbito**.

Todo por Primaria: Si marcamos esta opción, aunque tengamos configurada una impresora en la SubZona Primaria y otra impresora distinta en la SubZona Secundaria, se imprimirán todos los tickets de cocina por la impresora de la SubZona Primaria.

Todo por Secundaria: Si marcamos esta opción, aunque tengamos configurada una impresora en la SubZona Primaria y otra impresora distinta en la SubZona Secundaria, se imprimirán todos los tickets de cocina por la impresora de la SubZona Secundaria.

Alternancia: Si marcamos esta opción y tenemos configurada una impresora en la SubZona Primaria y otra impresora distinta en la SubZona Secundaria, se imprimirán los tickets de cocina de forma alternativa. Es decir, el primer ticket de cocina del día se imprimirá por la impresora de la SubZona Primaria y el segundo por la impresora de la SubZona Secundaria, y así sucesivamente. Esta opción nos puede resultar útil, cuando tenemos una gran cantidad de tickets de cocina, ya que de esta manera las dos impresoras pueden trabajar el mismo tiempo sin tener que esperar a que se imprima el ticket anterior.

Filtrado por ámbito

En caso de que hayamos escogido la **SubZona** Primaria o Secundaria, y hayamos marcado la opción Copia con filtro en **Tipo Filtrado**, nos aparecerá activado este apartado.

Desde aquí, podemos hacer un filtro por ámbito, origen, y por Mesa, Barra, Terraza, Terminal y TPV/PDA.

Primero marcaremos los ámbitos en los que se imprimirá el ticket de cocina por la impresora que hayamos configurado en la SubZona elegida. Podemos marcar los tipos de Pedido Local, Llevar, Recoger, Domicilio, y el origen desde donde se pueden coger los pedidos y queremos que se imprima el ticket de cocina: Equipos (TPV y Servidor), Equipos (TPV y Domicilio) o Web/Call Center.

A continuación podemos filtrar por los números de Mesa, Barra, Terraza y TPV/PDA. Por defecto todas estas opciones estarán deshabilitadas, y esto significa que se imprimirán todos los tickets de cocina en los que el pedido sea de tipo Mesa, Barra, Terraza o TPV/PDA.

En caso de que por ejemplo, no queramos que imprima los tickets de cocina, en los que el pedido sea de tipo Mesa, tendríamos que marcar la opción Mesa y poner en Mínimo y Máximo un 0. Por otro lado, si queremos que imprima los tickets de un número determinado de mesas (Por ejemplo, de la mesa 1 a la 5), pondríamos el rango de número de mesas desde el Mínimo al Máximo (por ejemplo Mínimo 1 a Máximo 5). Funcionaría de la misma forma en la opción Barra, Terraza y TPV/PDA.

Hay que tener en cuenta que para que el sistema haga distinción entre los TPV y las PDA donde se realiza el pedido, éstos no podrán tener el mismo número. Los números de la PDA se configuran

cuando se instala la aplicación en cualquier dispositivo Android.

Es muy importante saber que antes de cambiar de una SubZona a otra, debemos guardar los cambios que hayamos realizado desde el botón **Grabar Sub/Zona**, ya que de lo contrario al cambiar a otra SubZona se perderán todos los cambios que hayamos realizado.

También podemos seleccionar que los productos que están configurados para que se impriman en el ticket de cocina de una Zona de Cocina se repitan en otra Zona de Cocina distinta. De esta forma, podemos tener varias Zonas de Cocina que se ocupen de elaborar los mismos productos. Para ello, solo debemos seleccionar dentro de la Zona de Cocina correspondiente, la otra u otras Zonas de Cocina donde queremos que se impriman en el ticket de cocina los mismos productos.

Además, podemos configurar por cada Zona de Cocina las siguientes opciones:

No imprimir la repetición si no hay productos de esa impresora: Si marcamos esta opción, en caso de que tengamos seleccionada la opción de que se repitan los productos que se imprimen en una Zona de Cocina a otra Zona de Cocina, no se imprimirán los productos que no correspondan a las impresoras de la Zona de Cocina seleccionada. Si desmarcamos esta opción, aparecerán en el ticket de cocina en letra pequeña, los productos que se tienen que elaborar en otra Zona de Cocina.

Imprimir la dirección de los clientes de domicilio en los tickets de cocina: Si marcamos esta opción, el personal de cocina puede ver la dirección de los pedidos a domicilio y adelantar los pedidos que tengan la dirección en una misma zona, para que el repartidor se pueda llevar varios pedidos a la vez.

Imprimir el número de comensales: Si marcamos esta opción en el ticket de cocina aparecerá el número de comensales, y le puede servir al personal de cocina a la hora de elaborar algunos platos que tienen más o menos cantidad dependiendo del número de comensales.

Imprimir los ingredientes en letra pequeña: Al marcar esta opción aparecerán impresos en el ticket de cocina los ingredientes de los [Artículo de Venta](#) en letra pequeña, de esta forma se resaltará más el nombre del producto principal y se puede ahorrar papel en la impresora.

Imprimir de forma inmediata sin considerar la hora de entrega: Si marcamos esta opción, al realizar un pedido se imprimirá inmediatamente el ticket de cocina, independientemente de los [Minutos de entrega](#) que hayamos configurado. Hay que tener en cuenta que aunque se imprima el ticket, siempre aparecerá la hora de inicio de elaboración en el ticket de cocina.

Conexión por Terminal Server: En caso de que el equipo este conectado por Terminal Server, marcaremos esta opción para que el sistema no abra dos Servicios de impresión y se dupliquen los tickets de cocina.

Segundos entre tickets: En este campo configuraremos el tiempo en segundos que tardará el sistema de impresión en comprobar si hay un nuevo ticket de cocina para imprimir.

Número mínimo de líneas por ticket: En este campo anotaremos el número mínimo de líneas que debe imprimir un ticket de cocina, ya que en caso de que sea un ticket muy corto puede dar problemas a la hora de colgarlo en la cocina.

Número líneas en blanco antes del corte: En este campo anotaremos el número mínimo de líneas que debe dejar en blanco un ticket de cocina después del pie, para evitar problemas a la hora de realizar el corte.

Etiqueta ingrediente SIN: En este campo anotaremos el símbolo o palabra, que queremos que aparezca indicado en el ticket de cocina delante de cada ingrediente, que quitemos de la [Receta](#) de cada [Artículo de Venta](#)

Etiqueta ingrediente CON: En este campo anotaremos el símbolo o palabra, que queremos que aparezca indicado en el ticket de cocina delante de cada ingrediente extra, que añadamos en cada [Artículo de Venta](#)

Tipografía permitida

Forzar letras altas: Si marcamos esta opción las letras que se imprimirán en el ticket de cocina, serán más altas y estrechas.

Letras grandes: Si marcamos esta opción, las letras que se imprimirán en el ticket de cocina serán el doble de altas y anchas.

Letras en negrita: Si marcamos esta opción, se imprimirán en negrita las letras del ticket de cocina, independientemente del tamaño.

Imprimir la hora de

Entrega: Si marcamos esta opción, se imprimirá la hora de entrega del pedido dependiendo de los [Minutos de entrega](#) que hayamos configurado.

Elaboración: Si marcamos esta opción, se imprimirá la hora de entrega del pedido dependiendo de los [Minutos de entrega](#) que hayamos configurado. La hora de elaboración del pedido se calculará restando los minutos de entrega que hayamos configurado a la hora de entrega.

Es muy importante saber que antes de cambiar de una Zona de Cocina a otra, debemos guardar los cambios que hayamos realizado desde el botón **Grabar Sub/Zona**, ya que de lo contrario al cambiar a otra Zona se perderán todos los cambios que hayamos realizado.

Una vez hayamos terminado de configurar todas las Zonas de Cocina, pulsaremos el botón **Aceptar**

El botón **Cancelar**, nos permite salir de la pantalla sin hacer ningún cambio.
