

# Definición Niveles de Acceso

Una vez hayamos pulsado en el Menú **Datos->Empleados->Definición de Niveles de acceso**, aparecerá la siguiente pantalla:

| Descripción                                                       | Nivel Requerido |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Abrir Cajón Portamonedas                                          | 1               |
| Acceso al formulario de tiendas                                   | 0               |
| Albaranes de compra de la central                                 | 1               |
| Albaranes de venta de la central                                  | 1               |
| Análisis de plantilla                                             | 1               |
| Anular los tickets de la jornada actual                           | 1               |
| Anular los tickets de una jornada pasada                          | 3               |
| Añadir horas de cuponeo a los repartidores                        | 1               |
| Aplicar descuento por garantía de entrega en pedidos sin retraso. | 3               |
| Aplicar descuento por garantía de entrega.                        | 2               |
| Aplicar multas/descuentos a los tickets.                          | 3               |
| Áreas                                                             | 2               |
| Artículos de compra de la central                                 | 3               |
| Artículos de venta                                                | 2               |
| Artículos de venta de la central                                  | 3               |
| Asignación de ciclomotores                                        | 1               |
| Avisos                                                            | 0               |
| Borrar los días a enviar.                                         | 3               |
| Calendario de días festivos                                       | 1               |
| Calendario de días lluviosos                                      | 1               |
| Callejeros                                                        | 2               |
| Calles                                                            | 2               |
| Cambiar el repartidor un pedido ya repartido y no liquidado       | 3               |
| Cambiar la tienda actual en el franquiciado                       | 3               |

Desde esta pantalla podemos modificar los niveles de acceso de una larga lista de funciones de PizzaGest que van unidas a la [Categoría](#) de los empleados para que puedan acceder a usar estas funciones.

Si queremos modificar el nivel de acceso tendremos que seleccionar la función correspondiente, pulsar en **Modificar** y escoger el nivel de acceso deseado desde la pantalla [Modificar Nivel de Acceso](#). Para cambiar un nivel de acceso, tendremos que tener un nivel igual o superior al que queremos modificar.

El botón **Imprimir**, nos sacará un **Informe** con la lista de todas las funciones disponibles con el nivel de acceso requerido, asociado a cada función.

En la pantalla nos aparece el nivel de acceso con un número, y ésta sería la equivalencia:

**0 Nivel Mínimo**

**1 Nivel Medio**

**2 Nivel Alto**

**3 Nivel Máximo**

---

Created 2026-09-09 20:15:46 UTC by Fran Sanchis

Updated 2026-09-14 12:52:26 UTC by Fran Sanchis