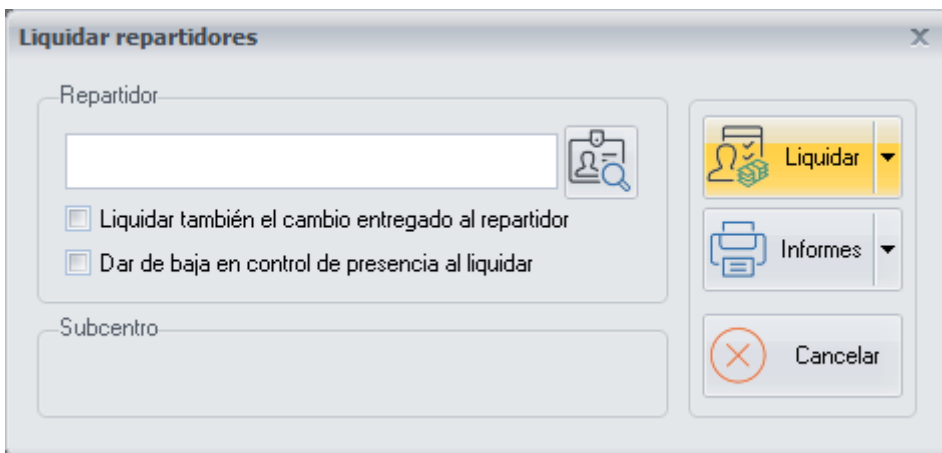


Liquidar Repartidores

Una vez hayamos pulsado en la opción del Menú **Empleados->Liquidar Repartidores** o accedamos desde la pantalla [Pedidos a Domicilio](#), nos aparecerá una pantalla como la que podemos ver a continuación.

The screenshot shows a software window titled "Liquidar repartidores". It contains a "Repartidor" label above a text input field, with a magnifying glass icon to its right. Below the input field are two checkboxes: "Liquidar también el cambio entregado al repartidor" and "Dar de baja en control de presencia al liquidar". At the bottom left is a "Subcentro" label above another text input field. On the right side, there are three buttons: "Liquidar" (with a person and coin icon), "Informes" (with a printer icon), and "Cancelar" (with a red X icon).

Para poder liquidar a los repartidores, deberemos de tener los [Niveles de acceso](#) necesarios.

Si no tenemos asignado directamente al repartidor, elegiremos al empleado pulsando el botón que está al lado del campo **Repartidor**, que nos llevara a la pantalla [Seleccionar Empleado](#)

Una vez tengamos asignado un repartidor, desde la opción **Liquidar** podemos **Liquidar al repartidor seleccionado**, a **Todos los repartidores** o incluso podemos **Cambiar el repartidor de un pedido** desde la pantalla [Elegir Pedido](#)

También podemos ver los **Informes** de los **Pedidos Liquidados**, los **Pedidos no liquidados** o de los **Repartidores sin liquidar**, desde el botón **Informes**.

Si al liquidar al repartidor, el empleado ha terminado su turno de trabajo, podemos marcar la opción **Dar de baja en control de presencia al liquidar**, para que así el repartidor ya no tenga que darse de baja en el [Control de Presencia](#)

En caso de que liquidemos al repartidor varias veces al día, podemos desmarcar la opción "**Liquidar también el cambio entregado al repartidor**" para que el repartidor siga manteniendo el cambio. Marcaremos siempre esta opción cuando el repartidor haya terminado su turno de trabajo y tenga que entregar todo el cambio.

El botón **Cancelar**, nos permite salir de la pantalla sin efectuar ningún cambio.