

Opciones Generales

Una vez hayamos accedido desde el Menú **Opciones->Opciones Generales** aparecerá una pantalla como la que podemos ver a continuación:

Opciones generales

- ☐ Obligatorio la asignación de ciclomotores a repartidores
- ☐ Días entre avisos para cuponear patios
- ☒ Forzar liquidación de repartidores (incluso los externos)
- ☐ Forzar a pasar parte de avería al finalizar la jornada
- ☐ Obligar a elegir el primer pedido de domicilio
- ☐ Activar caja en el ordenador de Domicilio
- ☒ Activar modo TPV para el Servidor
- ☐ Imprimir el código de barra en los tickets
- ☐ Agrupar artículos iguales en las impresoras.
- ☐ Imprimir código de productos en las impresora de cocina.
- ☒ Mostrar tiempos en la pantalla de cocina
- ☒ Captura inalámbrica de pedidos (PDA)
- ☒ Mostrar botón nocturnidad en informes personal

Impresión instantanea por la impresora de domicilio

- ☒ No. Se imprimirá al asignar al repartidor
- ☐ Si, en tickets de recoger y domicilio
- ☐ Si, en tickets de todos los ámbitos

Mostrar impuestos en los tickets

- ☐ Impuestos ya incluidos en los precios
- ☐ Desglosados en el total sin la base imponible
- ☒ Desglosados en el total con la base imponible
- ☐ Desglosados en cada línea del ticket

Ingredientes en el ticket de cliente

- ☐ Todos en un párrafo
- ☐ Todos por líneas
- ☒ Solo variaciones por líneas

Se requiere confirmación de entrega para los pedidos

- ☒ Ninguno
- ☐ Recoger
- ☐ Local y Llevar
- ☐ Todos

Nº Copias del ticket de local

Nº Copias del ticket de domicilio

Disco para las copias de seguridad

Precio estimado por reparto

Precio del litro de combustible

Tiempo de entrega en domicilio

Tiempo de entrega local/recoger

Hora máxima para el cierre diario

Nombre impresora cocina 1

Nombre impresora cocina 2

Nombre impresora cocina 3

Nombre impresora cocina 4

Nombre impresora cocina 5

Nombre impresora cocina 6

Tipo de Impuestos

- ☒ I.V.A.
- ☐ I.G.I.C.

Los pedidos de recoger y llevar se imprimen y cobran con la..

- ☐ Impresora y precio local
- ☒ Imp. y precio domicilio

Notificaciones

- ☒ Sin notificaciones
- ☐ A mi IP Pública
- ☐ A mi IP V.P.N.
- ☐ A una IP Remota

Puerto Local

Puerto Remoto

En esta pantalla podemos configurar algunas opciones generales del sistema. En primer lugar tenemos la opción de marcar estas opciones:

Obligatorio la asignación de ciclomotores a repartidores: Si activamos esta opción, el sistema no permitirá asignar pedidos a un repartidor desde la pantalla [Pedidos a Domicilio](#), que no tenga asignado al menos un ciclomotor, desde la pantalla [Asignación de Vehículos](#)

Días entre avisos para cuponear patios: Si activamos esta opción, podemos configurar un número de días para que el sistema nos avise cuando un cliente nos realice un pedido a domicilio, y en la calle y número donde vive el cliente haga más del número de días que configuremos en

esta opción, que no hemos entregado cupones en el edificio. De esta manera, el repartidor recibirá el aviso en pantalla cuando se asigne el pedido desde la pantalla [Pedidos a Domicilio](#), y puede repartir cupones en todo el edificio cuando vaya a entregar el pedido. Podemos saber si la vivienda ha sido cuponeada, si se ha añadido desde la pantalla [Añadir/Modificar Cuponeo](#) o si cuando estemos realizando el pedido a domicilio, desde la pantalla [Total Pedido a Domicilio](#), le preguntamos al cliente si ha recibido publicidad de nuestro negocio en su domicilio, para ver si funciona bien el [Cuponeo](#)

Forzar liquidación de repartidores (incluso los externos): Si activamos esta opción, el sistema no permite hacer el [Cierre diario](#), si quedan repartidores por liquidar. Podemos hacer la liquidación de los repartidores desde la pantalla [Liquidar Repartidores](#)

Forzar a pasar parte de avería al finalizar la jornada: Si activamos esta opción, al realizar el [Cierre diario](#), el sistema nos pregunta si ha habido alguna avería en los ciclomotores y en caso afirmativo, deberemos insertar un parte de avería desde la pantalla [Insertar Parte de Avería](#)

Obligar a elegir el primer pedido de domicilio: Si activamos esta opción, los repartidores estarán obligados a asignarse siempre el primer pedido pendiente de servir, desde la pantalla [Pedidos a Domicilio](#)

Activar caja en el ordenador de Domicilio: Si el ordenador de Domicilio dispone de caja activaremos esta opción, de esta manera desde el ordenador de Domicilio se podrá [Dar Cambio a Repartidores](#) y [Liquidar a los Repartidores](#). Esta opción viene bien para poder diferenciar las ventas y los movimientos de caja que se han hecho en cada ordenador en el Informe de arqueos desde la pantalla [Listado de Pedidos](#)

Activar modo TPV para el Servidor: Si activamos esta opción, el Servidor permite la captura de pedidos de local, mesa, barra, terraza, empleado y llevar, además de los de domicilio.

Imprimir el código de barras en los tickets: Si activamos esta opción, se imprime en los tickets de cliente el código de barras correspondiente al número de pedido para utilizar un lector de código de barras en la asignación de pedidos.

Agrupar artículos iguales en las impresoras: Si activamos esta opción, al imprimir los tickets se agruparán los productos que sean iguales, indicando la cantidad al comienzo de cada línea.

Imprimir código de productos en las impresoras de cocina: Si activamos esta opción, se imprimirá el código de cada [Artículo de venta](#) en las impresoras de cocina.

Mostrar tiempos en la pantalla de cocina: Si activamos esta opción, se mostrará el tiempo de producción de cada pedido en la [Pantalla Cocina](#)

Captura inalámbrica de pedidos (PDA): Si disponemos de la aplicación de pedidos para los dispositivos móviles, activaremos esta opción para que el sistema compruebe continuamente si se ha realizado algún pedido desde esta aplicación. Además con el botón **Exportar imágenes**, podemos exportar todas las imágenes de los productos desde PizzaGest a la aplicación de pedidos para los dispositivos móviles.

Mostrar botón nocturnidad en informes personal: Si activamos esta opción, aparecerá el botón **Nocturnidad** en la pantalla [Informes Control de Presencia](#)

A continuación, tenemos la posibilidad de configurar otras funciones del sistema, eligiendo la opción que más nos convenga:

-Impresión instantánea por la impresora de domicilio-

No. Se imprimirá al asignar al repartidor: Si escogemos esta opción, el ticket para el cliente, no se imprimirá en la impresora que hemos configurado de domicilio en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#), hasta que el repartidor se asigne el pedido correspondiente desde la pantalla [Pedidos a Domicilio](#)

Si, en tickets de recoger y domicilio: Si escogemos esta opción, el ticket para el cliente, se imprimirá automáticamente al terminar de realizar el pedido, en la impresora que hemos configurado de domicilio en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#), en los pedidos de tipo Recoger y Domicilio.

Si, en tickets de todos los ámbitos: Si escogemos esta opción, el ticket para el cliente, se imprimirá automáticamente al terminar de realizar el pedido, en la impresora que hemos configurado de domicilio en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#), en todos los tipos de pedido.

-Mostrar impuestos en los tickets-

Impuestos ya incluidos en los precios: Si escogemos esta opción, en el ticket del cliente aparecerán ya incluidos en los precios, los impuestos que hayamos configurado en los [Tipos de IVA/IGIC](#)

Desglosados en el total sin la base imponible: Si escogemos esta opción, en el ticket del cliente aparecerá en el total, el importe de los impuestos que hayamos configurado en los [Tipos de IVA/IGIC](#)

Desglosados en el total con la base imponible: Si escogemos esta opción, en el ticket del cliente aparecerá en el total, la base imponible y el importe de los impuestos que hayamos configurado en los [Tipos de IVA/IGIC](#)

Desglosados en cada línea del ticket: Si escogemos esta opción, en el ticket del cliente aparecerá en cada línea el precio sin impuestos de cada producto, y en el total aparecerá la base imponible y

el importe de los impuestos que hayamos configurado en los [Tipos de IVA/IGIC](#)

-Ingredientes en el ticket del cliente-

Todos en un párrafo: Si escogemos esta opción, aparecerán todos los ingredientes de la [Receta](#) y los ingredientes extra debajo de cada [Artículo de venta](#), en la pantalla de [Realizar un Pedido](#) y en el ticket del cliente en un sólo párrafo.

Todos por línea: Si escogemos esta opción, aparecerán todos los ingredientes de la [Receta](#) y los ingredientes extra debajo de cada [Artículo de venta](#), en la pantalla de [Realizar un Pedido](#) y en el ticket del cliente, cada uno en una línea.

Solo variaciones por líneas: Si escogemos esta opción, aparecerán solo las variaciones respecto a la [Receta](#) de cada [Artículo de venta](#), en la pantalla de [Realizar un Pedido](#) y en el ticket del cliente, cada una en una línea.

-Se requiere confirmación de entrega para los pedidos-

Ninguno: Si marcamos esta opción, todos los tipos de pedido desaparecerán de la pantalla de [Pedidos](#) cuando ya estén cobrados y no necesitaremos realizar la confirmación de entrega.

Recoger: Si escogemos esta opción, los tipos de pedido Recoger aunque ya estén cobrados, permanecerán en la pantalla de [Pedidos](#) y necesitaremos realizar la confirmación de entrega para que desaparezcan.

Local y Llevar: Si escogemos esta opción, los tipos de pedido Local, Mesa, Barra, Terraza, TPV y Llevar, aunque ya estén cobrados, permanecerán en la pantalla de [Pedidos](#) y necesitaremos realizar la confirmación de entrega para que desaparezcan.

Todos: Si escogemos esta opción, todos los tipos de pedido excepto los pedidos a Domicilio, aunque ya estén cobrados, permanecerán en la pantalla de [Pedidos](#) y necesitaremos realizar la confirmación de entrega para que desaparezcan.

En la siguiente columna, tenemos la posibilidad de configurar otras opciones:

Número de copias de ticket de local: En este campo anotaremos el número de copias que queremos que imprima la impresora que hemos configurado de tickets de local, en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#)

Número de copias de ticket de domicilio: En este campo anotaremos el número de copias que queremos que imprima la impresora que hemos configurado de domicilio, en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#)

Disco para las copias de seguridad: Aquí elegiremos en el desplegable, la unidad en la que queremos que se guarde la copia de seguridad de la base de datos. El sistema hace una copia de seguridad cada vez que realizamos un [Cierre Diario](#) y también podemos hacer la copia de seguridad manualmente desde la opción del Menú [Opciones->Copia de seguridad](#).

Precio estimado por reparto: En este campo anotaremos el coste estimado que nos cuesta cada reparto. Esta información nos servirá para calcular el informe del coste del personal, que podemos acceder desde la opción del Menú [Empleados->Informes->Coste de Personal](#)

Precio por litro de combustible: En este campo anotaremos el precio por litro de combustible, que nos servirá para calcular el [Informe de Consumo de Vehículos](#)

Tiempo de entrega en domicilio: Desde este campo podemos configurar los minutos de entrega de los pedidos a Domicilio, aunque también podemos hacerlo desde la pantalla [Minutos de entrega](#)

Tiempo de entrega local/recoger: Desde este campo podemos configurar los minutos de entrega de los pedidos de Local y Recoger, aunque también podemos hacerlo desde la pantalla [Minutos de entrega](#)

Hora máxima para el cierre diario: En este campo anotaremos la hora en la que empezará la nueva jornada laboral. Si no realizamos el cierre diario antes de la hora que configuremos en este campo, el sistema no nos permitirá hacer pedidos nuevos hasta que realicemos un [Cierre Diario](#)

Nombres de las impresoras de cocina: En estos campos anotaremos el nombre que aparecerá en el ticket que se imprimirá por cada zona de cocina, podemos poner tantos nombres como zonas de cocina tengamos, hasta un máximo de 8.

Además, tenemos la posibilidad de configurar otras opciones del sistema:

-Tipo de impuestos-: Aquí podemos elegir que tipo de impuesto, **IVA O IGIC (Islas Canarias)** aplicamos.

-Los pedidos de recoger y llevar se imprimen y cobran con la-:

Impresora y precio local: Si escogemos esta opción los tickets de los pedidos de tipo Recoger y Llevar se imprimirán por la impresora que hemos configurado de tickets de local, en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#) y se aplicará el precio que hayamos configurado para el ámbito Local.

Impresora y precio domicilio: Si escogemos esta opción los tickets de los pedidos de tipo Recoger y Llevar se imprimirán por la impresora que hemos configurado de domicilio, en la pantalla [Configuración Local de Equipos](#) y se aplicará el precio que hayamos configurado para el ámbito Domicilio.

-Notificaciones-:

Sin notificaciones: Si marcamos esta opción, en la pantalla de [Notificaciones](#) no se recibirá ninguna notificación.

A mi IP Pública: Si marcamos esta opción, se recibirán las [Notificaciones](#) a través de una IP Pública y abriendo el puerto correspondiente del router y anotando el puerto en el campo Puerto Local.

A mi IP V.P.N.: Si marcamos esta opción, se recibirán las [Notificaciones](#) a través de la IP del Servidor.

A una IP Remota: Si marcamos esta opción, se recibirán las [Notificaciones](#) cuando trabajemos a través de un servicio de mensajería, a través de una IP remota que tendremos que especificar y anotar el Puerto remoto.

En la parte de la derecha, tenemos varios botones que nos permiten realizar distintas funciones:

sms: Pulsando este botón, podemos configurar un servicio de mensajes SMS para poder enviar o recibir avisos por sms desde la pantalla [Configuración SMS](#)

email: Pulsando este botón, podemos configurar un servicio de mensajes por correo electrónico para poder enviar o recibir avisos por email desde la pantalla [Configuración Emails](#)

Una vez hayamos terminado de configurar las opciones generales, pulsaremos el botón **Aceptar**.

El botón **Cancelar**, nos permite salir de la pantalla sin hacer ningún cambio.